

СОГЛАСОВАНО:
На Родительском Совете
Протокол № 3 от 29.05.2017г.

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом № 65/1, от 31.05.2017г.



И.А. Теленкова

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
Протокол № 3 от 31.05.2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления воспитанников

І. Общие положения.

1. Настоящее Положение регламентирует порядок и условия перевода и оснований отчисления и восстановления воспитанников в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением физического и экологического направления развития воспитанников № 43 «Ручеек» (далее по тексту – Учреждение).

2. Настоящее Положение о порядке перевода и основаниях отчисления и восстановления воспитанников (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 8 апреля 2014 г. № 293 «С утверждением Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», приказом Министерства образования и науки РФ от 28 декабря 2015 г. N 152 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня направленности», Уставом Учреждения.

ІІ. Порядок и основания перевода воспитанников

1. Порядок и условия перевода обучающихся из Учреждения в другие ДОО осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, соблюдаются в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося;
- в случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования лицензии и осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия);
- в случае приостановления деятельности лицензии.

2. Управление обеспечивает перевод обучающихся с письменного согласия родителей (законных представителей).

3. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

4. В случае перевода обучающихся по инициативе родителей (законных представителей) родители (законные представители) обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей ДОО;
- обращаются в выбранную ДОО с запросом о наличии свободных мест соответствующей возрастной категории обучающегося и необходимой направленности группы, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет);
- при отсутствии мест в выбранной ДОО обращаются в Управление;

- обращаются в Учреждение с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую ДОО. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

5. В заявлении родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую ДОО указываются: фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося; дата рождения; направленность группы; наименование принимающей ДОО.

6. В случае переезда в другую местность родителей (законных представителей) обучающегося указывается населенный пункт, муниципальное образование, субъект Российской Федерации, в который осуществляется переезд.

7. На основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода Учреждение в трехдневный срок издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей ДОО.

8. Учреждение выдает родителям (законным представителям) личное дело обучающегося (далее - личное дело).

9. При зачислении переводом из исходной ДОО в Учреждение личное дело представляется родителями (законными представителями) обучающихся вместе с заявлением о зачислении обучающегося в Учреждение в порядке перевода из исходной ДОО и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) обучающегося.

10. После приема заявления и личного дела Учреждение заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) обучающегося и в течение трех рабочих дней после заключения договора издает приказ о зачислении обучающегося в порядке перевода.

11. Учреждение при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной ДОО, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную ДОО о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в Учреждение.

12. В случае принятия решения учредителем о прекращении деятельности Учреждения в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая ДОО либо перечень принимающих ДОО, в которые будут переводиться обучающиеся на основании письменных согласий их родителей (законных представителей) на перевод.

13. О предстоящем переводе Учреждение в случае прекращения своей деятельности обязано уведомить родителей (законных представителей) обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта Учредителя о прекращении деятельности Учреждения, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся на перевод обучающихся в принимающую ДОО.

14. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, Учреждение обязано уведомить Управление, родителей (законных представителей) обучающихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

- в случае аннулирования лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

- в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии.

15. Управление, за исключением случая, указанного в пункте 12 настоящего Положения, осуществляет выбор принимающей ДОО с использованием информации, предварительно полученной от Учреждения, о списочном составе обучающихся с указанием возрастной категории обучающихся, направленности группы и осваиваемых ими образовательных программ дошкольного образования.

16. Управление запрашивает выбранные им ДОО, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, о возможности перевода в них обучающихся.

17. Руководители указанных ДОО должны в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно проинформировать о возможности перевода обучающихся.

18. Учреждение доводит до сведения родителей (законных представителей) полученную от Управления информацию о ДОО, реализующих образовательные программы дошкольного образования, которые дали согласие на перевод обучающихся из Учреждения, а также о сроках предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся на перевод обучающихся в принимающую ДОО. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента её получения и включает в себя: наименование принимающей ДОО, перечень реализуемых образовательных программ дошкольного образования, возрастную категорию обучающихся, направленность группы, количество свободных мест.

19. После получения письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся Учреждение издает приказ об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающие ДОО с указанием основания такого перевода (прекращении деятельности Учреждения, аннулирование лицензии, приостановления действия лицензии).

20. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую ДОО родители (законные представители) обучающихся указывают об этом в письменном заявлении.

21. Учреждение передает в принимающую ДОО списочный состав обучающихся, V письменные согласия родителей (законных представителей) обучающихся, личные дела.

22. На основании представленных документов принимающая ДОО заключает договоры с родителями (законными представителями) обучающихся и в течение трех рабочих дней после заключения договора издает приказ о зачислении обучающегося в порядке перевода в связи с прекращением деятельности Учреждения, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии.

23. В приказе о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием исходной ДОО, в которой он обучался до перевода, возрастной категории обучающегося и направленности группы.

24. В принимающей ДОО на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из приказа о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия родителей (законных представителей) обучающихся.

III. Порядок и основания отчисления воспитанников

1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения:

1.1 В связи с получением образования (завершением обучения).

1.2 Досрочно по основаниям, установленным частью 2 статьи 61 Федерального Закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе Учреждения в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или его родителей (законных представителей) и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

2. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) Учреждения об отчислении обучающегося из Учреждения. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта (приказа) Учреждения об отчислении обучающегося из этого Учреждения.

3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

IV. Порядок восстановления обучающихся.

Порядок и условия восстановления в Учреждение обучающегося определяются в соответствии с пунктом 2 статьи 62 Федерального Закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», муниципальными нормативными актами.